



Protokoll der Schulpflege vom 07.06.2022

Archiv Nr. 3.3.1

ALLGEMEINES3. BILDUNG / 3. SCHULBETRIEB / 1. ALLGEMEINES
KOMMUNIKATION
KOMMUNIKATIONSKONZEPT SCHULE WANGEN-BRÜTTISELLEN

1 Ausgangslage

Eine gut funktionierende, aktive Kommunikation ist eine wesentliche Voraussetzung für eine erfolgreiche Arbeit in den Schulgemeinden/ Schulbehörden und eine Kernaufgabe der Schulpflege.

Mit Schulpflegebeschluss vom 13. Dezember 2021 hat die Schulpflege Wangen-Brüttisellen eine Arbeitsgruppe für die Erstellung eines Kommunikationskonzepts für die Schule beschlossen. Der Arbeitsgruppe besteht aus folgenden Personen:

- Uwe Betz-Moser, Schulpräsidium und Verantwortlicher für die externe Kommunikation, Vorsitz
- Adrian Sartory, Schulpflege, Mitglied
- Roland Wehrli, Leiter Bildung, Mitglied
- Heidi Duttweiler, Gemeindeschreiberin, bei Bedarf
- Vertreter Dimedio GmbH, Projektleitung

Der Auftrag zur fachlichen Begleitung der Erstellung des Kommunikationskonzepts inklusive Begleitung der Vernehmlassung und Beschluss wurde an die Firma Dimedio GmbH, 8610 Uster, erteilt.

Das vorliegende Konzept wurde in Zusammenarbeit mit der Arbeitsgruppe unter fachlicher Leitung der Firma Dimedio erstellt. An drei Workshops mit der Arbeitsgruppe wurde das Konzept der Schule erarbeitet und an drei Austauschsitungen mit der Gemeinde (Geschäftsleiterin und Gemeindepräsidentin) abgestimmt. Die Schulpflege hat den Entwurf des Konzepts an der Schulpflegesitzung vom 9. Mai 2022 vorgestellt bekommen und Rückmeldungen ihrerseits zuhanden des Konzepts geben können.

2 Offene Punkte zur Klärung

Das Konzept hat noch zu klärende Fragen ausgewiesen, welche durch die Arbeitsgruppe diskutiert und beschlossen wurden. Folgende Entscheide wurden gefällt:

- 2.4 Corporate Design

Konzept: Ein einheitliches und professionelles Erscheinungsbild erhöht nachweislich die Glaubwürdigkeit der Kommunikation. Die Corporate-Design-Richtlinien der Gemeinde Wangen-Brüttisellen sind deshalb bei allen externen Kommunikationsmassnahmen einzuhalten.

Klärung: Sollen die Corporate-Design-Richtlinien der Gemeinde übernommen werden?

Beschluss Arbeitsgruppe: Die Corporate-Design-Richtlinien der Gemeinde Wangen-Brüttisellen werden übernommen.

- 2.5 Gendergerechte Sprache

Konzept: In den Texten der Schule werden der Genderstern und ähnliche Schreibweisen nicht verwendet. Die Schule verweist hierzu auf die entsprechende Weisung der Bundesverwaltung (17.6.2021) und schliesst sich deren Begründung und rechtlicher Herleitung an.

Klärung: Wird auf die Gendersprache weiterhin verzichtet?

Dimedio: Gendersprache ist für die Kommunikation nicht matchentscheidend. Das Konzept sollte einheitlich regeln, welche Haltung man vertritt. Dimedio hat sich dabei am Entscheid der Bundesverwaltung ausgerichtet, diese beinhaltet, möglichst Geschlechtsneutral zu kommunizieren. Auf * und soll verzichtet werden, da es gemäss Bundesverwaltung die Lesbarkeit vom Text beeinflusst.

Haltung Schulpflege: Die Gemeinde richtet sich nach den Richtlinien der Bundesverwaltung und verwendet keine Gendersprache. Die Schulpflege richtet sich ebenfalls nach den Vorgaben der Bundesverwaltung, sodass gewährleistet ist, dass über die gesamte Schule eine Einheitsregelung bis und mit Schulleitung besteht. In der Arbeitsgruppe muss nochmals diskutiert werden, ob es ab Stufe Schulleitung mit zu den Mitarbeitenden der Schule die gleichen Richtlinien gelten oder ob ‚freie Hand‘ besteht -> Ebenen werden noch geklärt.

Beschluss Arbeitsgruppe: Die Schule verweist hierzu auf die entsprechende Weisung der Bundesverwaltung (17.6.2021) und schliesst sich deren Begründung und rechtlicher Herleitung an. Diese Regelung gilt für alle neuen offiziellen Dokumente und Publikationen der Schule Wangen-Brüttisellen sowie die Elternkommunikation (Ebene 4) und ist bei sämtlichen Revisionen bestehender Schriftstücke zur berücksichtigen.

- 5.4 Öffentlichkeitsarbeit

Konzept: Das externe Leitmedium für die kommunale Öffentlichkeitsarbeit ist der "Kurier". Ausserdem werden sämtliche Medienhäuser der Region gemäss einem standardisierten Medienverteiler mit den Medienmitteilungen der Schule Wangen-Brüttisellen bedient.

Klärung: Wird ein standardisierter Medienverteiler gewünscht (bis jetzt nicht vorhanden) oder reicht die Veröffentlichung im Kurier? Würde das eine Kostenfolge bedeuten?

Beschluss Arbeitsgruppe: Das externe Leitmedium für die kommunale Öffentlichkeitsarbeit ist der "Kurier". Ausserdem sollen sämtliche Medienhäuser der Region gemäss einem standardisierten Medienverteiler mit den Medienmitteilungen der Schule Wangen-Brüttisellen bedient werden.

- 7.1 Geltungsbereich

Konzept: Die Schule Wangen-Brüttisellen verfügt über ein separates Krisenkonzept. In Krisensituationen kommt der Kommunikation eine Schlüsselrolle zu. Als Ergänzung des Krisenkonzepts werden im vorliegenden Kommunikationskonzept folgende Punkte festgehalten:

- a. Zusammensetzung Rapid Response Team (RRT)
- b. Zuständigkeit «Kommunikation» im RRT und im Krisenstab
- c. Alarmierung RRT
- d. Bereitschaftsdienst Unterstützung Kommunikation

Klärung: Ist eine Alarmierung des Rapid Response Team (RRT) notwendig? Ist ein Bereitschaftsdienst zur Unterstützung bei der Kommunikation ausserhalb des bestehenden Krisenkonzepts notwendig?

Beschluss Arbeitsgruppe:

- a. Alarmierung RRT
- b. Bereitschaftsdienst zur Unterstützung der Kommunikation

Sollen eingerichtet werden.

- 7.2 Zusammensetzung Rapid Response Team

Konzept: (Siehe Zusammensetzung RRT Schule und Gemeinde) Bei Ereignissen, die sowohl die Gemeinde als auch die Schule betreffen, werden zur Sicherstellung des Informationsaustauschs die Leitung Bildung bzw. die Geschäftsleiter/in ins RRT einbezogen.

Bei Unklarheiten in der Zuständigkeit übernimmt das RRT Gemeinde unter zusätzlichem Einbezug des Schulpräsidiums die Bearbeitung des Ereignisses.

Klärung: Ist es im Sinne der Schule, dass bei Unklarheit der Zuständigkeit, ob das RRT Schule oder RRT Gemeinde im Lead ist, das RRT Gemeinde unter Einbezug des Schulpräsidiums die Bearbeitung übernimmt?

Beschluss Arbeitsgruppe: Bei Unklarheiten in der Zuständigkeit übernimmt das RRT Gemeinde unter zusätzlichem Einbezug des Schulpräsidiums die Bearbeitung des Ereignisses.

- 7.4 Alarmierung

Konzept: ggf. gemeinsame Alarmierungszentrale mit Gemeinde

Klärung: Wird eine gemeinsame Alarmierungszentrale mit der Gemeinde gewünscht oder alarmiert die Schule selbst?

Beschluss Arbeitsgruppe: Für die Alarmierung der RRTs steht dem obengenannten Personenkreis eine interne Krisen-Notfallnummer der Gemeinde zur Verfügung. Diese Nummer ist an 365 Tagen

pro Jahr während 24 Stunden besetzt. Die Erreichbarkeit und die Triage zwischen «RRT Gemeinde» und «RRT Schule» wird über eine professionelle Alarmzentrale sichergestellt. Die Nummer darf nur innerhalb der Gemeinde genutzt und nicht veröffentlicht werden. Auch die Benachrichtigung des Krisenstabs im Amok-Fall (inkl. Alarmtaster in Schulhäusern) wird über die Alarmzentrale sichergestellt.

- 7.5 Bereitschaftsdienst Unterstützung Kommunikation

Konzept: ggf. zusammen mit Gemeinde nutzen

Klärung: Ist es gewünscht, im Falle, dass die Gemeinde denselben externen Bereitschaftsdienst mit Erreichbarkeit 7x24 hat, diesen gemeinsam zu nutzen?

Beschluss Arbeitsgruppe: Zur Unterstützung bei der Krisenkommunikation wird ein Vertrag mit einem externen Bereitschaftsdienst mit hoher Verfügbarkeit (7 x 24 Stunden, Interventionszeit max. 1h) abgeschlossen. Dieses Angebot soll die Unterstützung bei Konzeption, Vorbereitung und Durchführung von Kommunikationsmassnahmen (Medienmitteilungen, Medienkonferenzen etc.) und ein Coaching vor Medienauftritten umfassen. Es soll ein gemeinsamer Vertrag mit der Gemeinde zusammen abgeschlossen werden.

- 9 Würdigung durch die Schulpflege

Konzept: Die Schulpflege hat das vorliegende Konzept an ihrer Sitzung vom 7. Juni 2022 genehmigt. Das Konzept tritt per 1. August 2022 in Kraft.

3 Massnahmenplanung

Zur Umsetzung des Kommunikationskonzepts der Schule Wangen-Brüttisellen ergibt sich folgende Massnahmenplanung.

Nr.	Massnahme	Referenz Konzept	Zuständigkeit	Externe Kosten	Termin
1	Leitfaden «gengerechte Sprache» für Schuleinheiten gemäss Weisung Bundesverwaltung (ggf. Kommunikation an SLK)	Kap. 2.5	Leitung Bildung	-	Q4 2022
2	Einführung Escola-Messenger (mobile)	Kap. 3.3	Leitung Bildung	Offerte?	Q4 2022
3	Ergänzung Beschlussdispositiv mit Kommunikationselementen (IDG, Wording etc.)	Kap. 5.2 Kap. 5.3	Leitung Bildung	-	Q3 2022
4	Versand Bulletin anstelle von Aufschaltung Beschlüssen	Kap. 5.3	Leitung Bildung	-	Q3 2022
5	Einführung zentrale Notfallnummer Schule & Gemeinde	Kap. 7.4	Leitung Bildung	CHF 1500/Jahr (Anteil Schule)	Q4 2022
6	Abschluss Bereitschaftsvertrag Kommunikationsberatung	Kap. 7.5	Leitung Bildung	CHF 1275/Jahr (Offerte Dime-dio)	Q3/4 2022
7	Krisen-/Medientraining für Behörde und Leitungsfunktionen	Kap. 8	Leitung Bildung	CHF 2800/Seminar (Schätzung Dime-dio)	Q4 2022
8	Social-Media-Richtlinien als Teil des Arbeitsvertrags etablieren	Kap. 10.1	Leitung Bildung	-	Q4 2022

4 Erwägungen der Schulpflege

Die Schulpflege begrüsst die Einführung und Umsetzung des neuen Kommunikationskonzepts der Schule Wangen-Brüttisellen mit deren Massnahmenplanung. Aufgrund der gestiegenen und hohen Anforderungen an die Kommunikation der Schule gegenüber externen sowie internen Personen, ist eine zeitgemässe und professionelle Kommunikation unumgänglich geworden. Durch die Digitalisierung entwickeln sich neue Kommunikationskanäle, die es sinnvoll und wertschöpfend auszu-

bauen gilt. Im Bereich der Online-Kommunikation hat die Schule Wangen-Brüttisellen noch ungenutztes Potenzial. Mit der Einführung dieser neuen Kommunikationskanäle kann die Schule ihre verschiedenen Zielgruppen noch effizienter erreichen.

BESCHLUSS

1. Das vorliegende Kommunikationskonzept der Schule Wangen-Brüttisellen wird genehmigt und wird per 1. August 2022 in Kraft gesetzt.
2. Die vorgeschlagenen Entscheide der Arbeitsgruppe werden gestützt und genehmigt.
3. Die zur Umsetzung des Kommunikationskonzepts nötige Massnahmenplanung und die anfallenden Kosten dazu werden genehmigt.
4. Der Leiter Bildung wird beauftragt, die weiteren Schritte für die Umsetzung und Implementierung gemäss Massnahmenplanung umzusetzen und zu terminieren.
5. Der Leiter Bildung wird beauftragt, die Aufträge im Zusammenhang mit den Schnittstellen zur Gemeinde, mit der Geschäftsleiterin zu priorisieren.
6. Das Schulpräsidium wird beauftragt, einen Medientext erstellen zu lassen und zu veröffentlichen.
7. Dieser Beschluss ist öffentlich.
8. Mitteilung an
 - Schulpflege
 - Gemeinderat
 - Heidi Duttweiler, Geschäftsleiterin
 - Schulleitungen mit Weiterleitung an alle Mitarbeitenden
 - Firma Dimedio GmbH
 - Thomas Hirzel, Leiter Finanzen
 - SB Abteilung Schule (Akten)

SCHULPFLEGE
WANGEN-BRÜTTISELLEN

Schulpräsident



Uwe Betz-Moser

Leiter Bildung



Roland Wehli

Anhang

- Kommunikationskonzept

Versand:

14.06.2022